

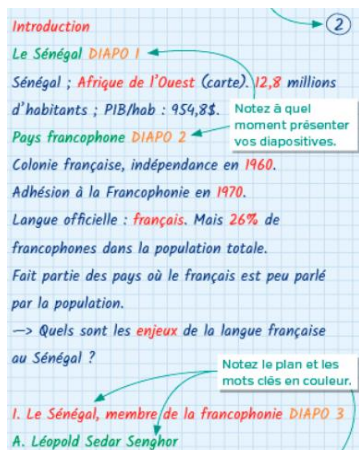
**FICHE MÉTHODE - PRÉPARER UN EXPOSÉ EN GROUPE (vers le Grand oral) HGGSP**

Il s'agit de répondre à un sujet donné. Vous devez A LA FOIS rédiger numériquement **une « mini-dissertation »** (ou une « mini étude critique de document ») et proposer une **présentation orale de 5mn** appuyée sur ce travail écrit.

**I/ PRÉPARATION DE L'EXPOSÉ**

- 1 → **Analysez le sujet de l'exposé**, en vous posant des questions simples (*quels sont les mots clefs ? quelles sont les limites spatiales et chronologiques ? comment ce sujet s'inscrit dans le cadre plus global de l'Axe étudié en classe ?*).
- 2 → **Documentez-vous** au CDI (usage obligatoire de sources imprimées). Complétez par une recherche sur internet, en ne sélectionnant que des **sources fiables, sérieuses**. Croisez les sources et les informations trouvées.
- 3 → **Dégagez une problématique** : celle-ci doit découler du sujet, et s'articuler avec le programme de la spécialité : votre exposé doit s'intégrer au thème étudié en cours, et l'éclairer. **En quoi votre sujet éclaire-t-il l'axe du programme dans lequel il prend place ?** Se poser cette dernière question est essentiel. Construisez votre problématique en vous appuyant sur elle.
- 4 → **Élaborez un plan équilibré** et organisez le travail dans le groupe. **Distribuez-vous le travail** en fonction des connaissances et des intérêts de chacun. La rédaction de l'introduction et de la conclusion doit se faire en commun.
- 5 → **Mettez en commun vos productions** sur un même support (**\*.PDF pour le texte, \*.PPT ou \*.PPTX pour la présentation**) et vérifiez la **cohérence de l'ensemble** (syntaxe, style visuel des diapositives, éventuelles répétitions, etc.). **SI UN MEMBRE DU GROUPE EST ABSENT LES AUTRES DOIVENT POUVOIR ASSURER SA PARTIE** (ayez TOUS le diapo et le texte sur clef).
- 6 → **Entraînez-vous** : travaillez votre articulation (diction claire, débit de parole ralenti) et **chronométrez-vous (5mn seul / 8mn à 2 / 10mn à 3 : + 30 secondes maximum)** : ces durées peuvent être exceptionnellement différentes.
- 7 → **Définissez les rôles** : qui s'occupe du diaporama quand un autre parle ? etc.
- 8 → **Évaluez-vous** : analysez la grille de notation (au verso) et assurez-vous de valider tous ses critères. **VOUS DEVREZ ÊTRE CAPABLE DE RÉPONDRE AUX QUESTIONS QUE VOS POSERONS VOS CAMARADES SUITE A L'EXPOSÉ.**

**II/ LES SUPPORTS A APPORTER LE JOUR J**

	PRODUCTION ÉCRITE	AIDE-MÉMOIRE	POUR L'ORAL
Support	« <b>MINI-DISSERTATION</b> » (RELEVÉE) 📄	AIDE-MÉMOIRE 📄	DIAPORAMA 🖥️
Caractéristiques	A partir du sujet <b>rédigez une « mini-dissertation »</b> (ou une « mini-étude critique » en fonction du sujet) respectant la méthode, mais courte ( <i>pas de sous-parties : 1 partie = 1 idée forte</i> ) <b>Maximum de 45 lignes (police calibri 11 interligne 1.15), hors intro, conclusion et bibliographie.</b>  Elle doit s'appuyer sur des exemples, des citations, des chiffres frappants. Elle servira à vos camarades à enrichir leur cours : soyez clair et synthétique. → Au début de votre travail, indiquez le sujet, ainsi que vos noms et prénoms. → A la fin de votre travail, présentez votre bibliographie avec méthode : <a href="http://tinyurl.com/MethodeBiblio">http://tinyurl.com/MethodeBiblio</a>	VOUS SERT A MÉMORISER : <b>ne l'utilisez pas le jour de l'oral (simple sécurité, au cas où) !</b>  	Accompagnez obligatoirement votre oral d'une présentation ( <i>non surchargée</i> ). → Quel que soit le logiciel utilisé, apportez une version sur clef USB. → Insérez peu de texte dans vos diapositives (cf. verso) : il est impossible d'écouter et de lire en même temps. → 1 diapo pour l'intro. (problématique et plan : grandes idées) → 1 diapo synthétique par argument (sous-partie) : titre, grandes idées à retenir, mots chiffres et dates clés + 1 image légendée ( <i>elle doit apporter quelque chose de pertinent à l'argument associé : pas une simple illustration, pas d'anachronisme...</i> ) → 1 diapo présentant votre bibliographie
Formats obligatoires	<b>IMPRIMÉ</b> (pour prof) + <b>format *.PDF</b> sur le <b>DRIVE</b> (titre du fichier = sujet)	Max. 1 fiche cartonnée A5 (plan, mots clés, refs. des diapos).	<b>Format *.PPT ou *.PPTX</b> sur clef USB (titre du fichier = sujet : même titre que le texte)

**III/ PENDANT L'ORAL**

- **Soignez-votre entrée** : tête haute, souriant(e), balayant la salle du regard. Soignez aussi votre tenue.
- **Adressez-vous à la classe**. Vous lui faites-cours. Soyez dynamique, vivant, convaincant. Regardez votre auditoire.
- Soyez attentifs à votre **posture** : souriez, tenez-vous droit, occupez l'espace. Donnez le sentiment d'être confiant, assuré.
- **Détachez-vous** de vos notes : elles ne doivent être qu'un secours (très) ponctuel. Idéalement, ne les regardez pas.
- Efforcez-vous de parler de manière naturelle, avec un débit un peu ralenti. Parlez avec une **diction claire** et limpide.
- Donnez du **rythme** et de la vie à votre oral : parlez fort, avec les mains, variez les intonations, marquez la ponctuation.
- **Résumez** à la fin de chaque partie les idées / arguments essentiels à retenir. En conclusion, résumez l'ensemble.
- Le **diaporama** est un support : montrez l'écran pour désigner ce dont vous parlez. La présentation n'est pas qu'un « décor »
- Pendant que vos camarades s'expriment, ayez une **attitude digne**. Paraissez concerné par ses propos. Ne les paraissez pas.

**REGARDEZ DES VIDÉOS DE CONSEILS POUR LA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC (DISPONIBLES SUR LE SITE)**



**GRILLE DE NOTATION DE L'EXPOSÉ COLLECTIF**

(s'appuie en partie sur la grille du Grand oral présente sur le site internet)

**LÉGENDE : Très insuffisant : ●○○○ / Insuffisant : ●●○○ / Satisfaisant : ●●●○ / Très satisfaisant : ●●●●**

		ELEVE 1	ELEVE 2	ELEVE 3
<b>QUALITÉ ORALE DE L'ÉPREUVE</b> <i>(partie individuelle)</i>	<b>Qualités prosodiques</b> (volume, débit, articulation, fluidité, variations pertinentes)	○○○○	○○○○	○○○○
	Regard, capacité à <b>concerner l'auditoire</b>	○○○○	○○○○	○○○○
	<b>Gestuelle et posture</b> (digne, assurée)	○○○○	○○○○	○○○○
	Capacité à <b>convaincre</b> , à être compris	○○○○	○○○○	○○○○
	Utilisation « physique » du <b>diaporama</b>	○○○○	○○○○	○○○○
	Capacité à <b>se détacher des notes</b>	○○○○	○○○○	○○○○
	Réactivité et pertinence des <b>réponses aux questions</b> posées en fin d'exposé	○○○○	○○○○	○○○○
<b>QUALITÉ DE L'ARGUMENTATION DE L'ORAL ET DE L'ÉCRIT</b> <i>(partie collective)</i>	Compréhension et <b>traitement du sujet</b> (oublis ? hors-sujet ?)		○○○○	
	<b>Argumentation</b> : qualité du questionnement (problématique). Conduire une démonstration raisonnée pour y répondre.		○○○○	
	Précision et pertinence des <b>exemples</b> utilisés, pour conduire l'argumentation (connaissances)		○○○○	
	Capacité à construire et à <b>structurer</b> la démonstration (pertinence du plan, etc.)		○○○○	
	Gestion du temps (-10 sec. ou + 30 sec. max)		○○○○	
<b>QUALITÉS PARTICULIÈRES DES PRODUCTIONS ÉCRITES</b> <i>(partie collective)</i>	La trace écrite (imprimée ET *.pdf) respecte la <b>méthodologie</b>		○○○○	
	<b>Présentation de la trace écrite</b> (visuel, mise en forme respectée, qualité de la rédaction, etc.)		○○○○	
	Le <b>diaporama</b> respecte les attentes (cf. recto de la fiche méthode)		○○○○	
	Pertinence et qualité de la <b>bibliographie</b>		○○○○	
<b>NOTE</b>		/ 20	/ 20	/ 20

**RÉALISER UN BON DIAPORAMA**

Une image / un document grand format (bien visible), qui **APPORTE** quelque chose à l'argument auquel elle est associée (pas une simple illustration). A montrer, à **commenter** à l'oral.

**AGRANDISSEMENT DU Petit Journal**

LE MEILLEUrement INFORMÉ DE TOUS LES JOURNAUX  
Il a des Correspondants dans toutes les Villes du Monde. On le lit dans toutes les Salles  
SON TIRAGE EST LE PLUS CONSIDÉRABLE DE L'UNIVERS  
CHAQUE JOUR **950.000** EXEMPLAIRES

**Les clés d'un immense succès**

1. Son coût modique et son petit format
2. Ses couvertures illustrées

950.000 exemplaires / jour  
Prix : 5 centimes en 1900

← Affiche de Jules Chéret, 1890

**Titre de la diapositive** (grande taille) = titre de sous-partie (indiquez sa place dans le plan pour aider l'auditoire : ex = I/ B)

**Grands arguments** (rédaction synthétique)

**Éléments précis importants** (dates, notions, chiffres clés)

**Légende de l'image / du document** (petite police : 14 ou moins)

**RÈGLES GÉNÉRALES** : 1 diapositive par argument (sous-partie) / présentation aérée, pas trop de texte / texte visible (taille : entre 18 et 32 pour le contenu et bon contraste entre la couleur de la police et celle du fond) / fond non surchargé / limiter les effets spéciaux (n'en mettre que si cela a du sens) /